

# Entrevista y encuesta



Organización Internacional del Trabajo

# SECRETIN

**¡Alto al trabajo infantil!**

Defensa de los derechos del niño a través de la educación,  
las artes y los medios de comunicación





**SCREAM**

**¡Alto al trabajo infantil!**

**Defensa de los derechos del niño  
a través de la educación, las artes y  
los medios de comunicación**

**Entrevista y encuesta**

Este cuadernillo forma parte del material del Proyecto SCREAM, sigla de *Supporting Children's Rights through Education, the Arts and the Media* (Defensa de los derechos del niño a través de la educación, las artes y los medios de comunicación). El material se editó en 2002, en el marco del Proyecto IPEC-OIT INT/99/M06/ITA, financiado por el Gobierno de Italia.

IPEC-OIT alienta la reproducción, reimpresión, adaptación o traducción de toda esta publicación o parte de ella a fin de promover la acción para erradicar el trabajo infantil. En caso de adaptación o traducción, sírvase citar la fuente y enviar copias al IPEC-OIT.

¡Alto al trabajo infantil! - Proyecto SCREAM. Defensa de los derechos del niño a través de la educación, las artes y los medios de comunicación, Programa Internacional para la Erradicación del Trabajo Infantil (IPEC), Oficina Internacional del Trabajo (OIT), Ginebra 2002.

ISBN 92-2-313240-1

---

Para más información sobre el Proyecto SCREAM, sírvase tomar contacto con:

Programa Internacional para la Erradicación del Trabajo Infantil (IPEC)  
Oficina Internacional del Trabajo (OIT),

4, Route des Morillons, CH-1211 Ginebra 22, Suiza  
Fax: +41 22 799 81 81  
Correo electrónico: [scream@ilo.org](mailto:scream@ilo.org)  
Página web: [www.ilo.org/scream](http://www.ilo.org/scream)

**Objetivo:** Hacer una encuesta y una entrevista a personas sensibles a la problemática del trabajo infantil.



**Aporte:** Este módulo contribuye al proceso de integración de la comunidad y suscita interés general. Presenta técnicas de entrevista y permite investigar lo que hacen otros con respecto al trabajo infantil en diferentes esferas de la sociedad y la economía.



## Plan de trabajo

De cuatro a seis sesiones.

## Propósito

En estos módulos, se insiste constantemente en la necesidad de que todos y cada uno asumamos un papel en la campaña por la erradicación del trabajo infantil. No basta con dar por sentado que algunos gobiernos o las Naciones Unidas se van a encargar del problema. Actualmente, la comunidad internacional muestra mayor interés por lo que sucede hasta en los lugares más remotos del planeta. Estos últimos años, se han desplegado grandes esfuerzos internacionales para restablecer la paz en países en conflicto y ayudar a las víctimas de catástrofes naturales.

Sin embargo, en el mundo hay millones de niños trabajando, cuya suerte no depende de encontrar una solución pacífica al conflicto, y que no aparecen en los medios de comunicación. En general, se trata de niños pobres, privados de educación, de su infancia y, a veces, de su familia. Tampoco basta la caridad para solucionar el complejo problema del trabajo infantil. A veces, la gente, e



## Nota para el usuario

Sería una buena idea impartir este módulo poco después del módulo *Investigación e información*. Los resultados de ese módulo proporcionarán una base sólida para introducir técnicas de entrevista. Estos módulos también refuerzan el proceso de investigación con el que el grupo ya estará familiarizado.



incluso los gobiernos, creen que dar dinero a una causa les librerá de asumir su responsabilidad. No, no es así. La responsabilidad es algo muy grande que no se puede eludir tan fácilmente.

Entonces, ¿qué vamos a hacer y qué esperamos lograr? ¿Creemos que movilizandó a jóvenes del mundo entero, repentinamente vamos a lograr lo que otros no han logrado? ¿Vamos a hacer recaer toda nuestra responsabilidad colectiva en los jóvenes? La verdad no, no exactamente. Ahora bien, podemos colaborar con ellos para aprovechar su energía, creatividad y compromiso con miras a crear una gran reserva de educadores sociales, agentes de la movilización y el cambio sociales. Es un asunto de la comunidad, como se ha dicho tantas veces, y los jóvenes son la llave del presente y del futuro de nuestras comunidades.



Ahora bien, las comunidades no están integradas sólo por jóvenes; también hay políticos, trabajadores, padres, docentes, sindicalistas, empleadores, comerciantes, atletas, actores y artistas, todos ellos componen la sociedad. ¿Qué hacen para ayudar? De hecho, ¿son siquiera conscientes del problema? ¿Saben que pueden y deberían hacer algo para cambiar esta situación?

Este módulo tiene varios propósitos de formación. Los jóvenes de su grupo, se preguntarán cuales eran los objetivos de tanta información en los módulos anteriores. ¿Qué diablos se supone que tienen que hacer? Gracias a este módulo, tendrán la posibilidad de utilizar sus conocimientos, su capacidad de investigación, y esa información. Al llevar a cabo entrevistas con importantes representantes de la comunidad, los jóvenes desarrollarán aptitudes sociales y de comunicación que les serán muy útiles en su propia vida y en su educación. Se enterarán de lo que saben otros sobre el trabajo infantil, lo que están tratando de hacer al respecto y cómo, y también de lo que pueden hacer diferentes personas de la sociedad. Políticos y empresarios, por ejemplo, pueden desempeñar un papel notable contribuyendo a la campaña por la erradicación del trabajo infantil. Pero, ¿qué hacen en realidad? Eso es lo que tendrán que averiguar los jóvenes.

A la vez, gracias a estos contactos con la comunidad para hacer las entrevistas, los jóvenes perfeccionarán su papel de educadores sociales. Los entrevistados querrán saber por qué se les hacen preguntas sobre el trabajo infantil. Querrán saber más sobre el proyecto de formación. Querrán saber lo que saben estos jóvenes entrevistadores sobre el trabajo infantil y lo que se hace o se debe hacer para erradicarlo. De hecho, algunos se sentirán incómodos en entrevistas de esta naturaleza y otros se negarán a ser entrevistados. Esto, de por sí, es un gran aprendizaje para su grupo, ya que, inevitablemente, preguntarán por qué su solicitud fue rechazada y usted tendrá que decirles la verdad.

En este módulo, además de la manera de preparar y hacer entrevistas, se analizan técnicas de encuesta. Las encuestas mejorarán el proceso de investigación y también ayudarán a los jóvenes a seleccionar a los candidatos para la entrevista y el tipo de preguntas que harán. Efectivamente, la investigación es una actividad esencial en el IPEC y es probable que la información recabada por diferentes grupos en distintas partes del mundo sea útil para las propias actividades de dicho programa.

## Preparación

Sabemos que el nivel de realización de este módulo variará considerablemente de un grupo a otro y de un país a otro, en función de las actitudes, el comportamiento, la cultura y la tradición. Usted decidirá si este módulo puede impartirse o no en su entorno, las repercusiones que pueda tener y si puede perjudicar el proceso de formación. La prioridad será la seguridad, el bienestar y la formación de los jóvenes de su grupo. Si le parece que alguna parte de este módulo puede dañar al grupo, no la imparta.



### **Apoyo externo**

Este módulo es muy sencillo y no debería requerir ayuda para impartirlo. Sin embargo, toda ayuda ofrecida para el proceso de enseñanza y acopio de información siempre ha de aceptarse con gratitud. Si tuvo la suerte de haber recibido apoyo de bibliotecas locales en el módulo de *Investigación e información*, tal vez estén dispuestas a volver a ayudarlo. La preparación de entrevistas y encuestas exigirá cierta labor de investigación.

Además, si trabaja en un entorno de educación formal, tal vez tenga contacto con un profesor de estadísticas o matemáticas. Incluso si trabaja en un entorno no formal, puede ser que conozca a docentes de estas materias. Sus conocimientos y asistencia podrían serle útiles para preparar y llevar a cabo las encuestas, y hacer su análisis estadístico.



También puede pedir ayuda a una persona con experiencia en técnicas de entrevista; por ejemplo, un periodista o alguien que trabaje en los medios de comunicación, podría serle de gran ayuda para impartir este módulo. Si alguna de estas personas viene a hablar sobre técnicas de entrevista o incluso a ayudar al grupo a preparar entrevistas y realizarlas, será mucho mejor.

No se obsesione con este apoyo externo ya que estos módulos no están previstos para complicarle la vida. El objetivo no es formar expertos en análisis estadístico ni entrevistadores profesionales sino que los jóvenes saquen el mejor partido de aprender estas técnicas y puedan adquirir nuevas aptitudes. Basándose en la información ofrecida en estos módulos, podrá impartir las actividades por sí mismo. Ahora bien, como parte de la educación comunitaria, vale la pena entablar contacto con otros para ver si pueden y quieren ayudar en el proyecto. Sin lugar a dudas, muchos estarán dispuestos a hacerlo a título voluntario para contribuir a una causa tan justa y positiva.



## Material necesario

- ✓ Papel y bolígrafos o lápices.
- ✓ Pizarra o rotafolio.
- ✓ Material de información sobre el trabajo infantil (véanse los módulos *Información básica* e *Investigación e información*).
- ✓ Acceso Internet, de ser posible.
- ✓ Listas de representantes políticos, empresariales, institucionales y comunitarios (para elegir a quien se entrevistará).
- ✓ Cámara vídeo, de ser posible.



## Paso a paso

La organización del grupo dependerá de su tamaño y dinámica, así como de su propia evaluación de aptitudes y compromiso. En este módulo, se trata de recabar información, analizarla y entrevistar a terceros. Es mejor preparar y hacer las entrevistas en grupos pequeños de dos o tres personas, aunque esto dependerá en gran medida de la persona o las personas entrevistadas. La encuesta se puede preparar con todo el grupo, pero si ha previsto hacer más de una, divida la tarea entre subgrupos.

Para preparar las entrevistas, los jóvenes trabajarán mejor en subgrupos que solos. Ante todo, es una cuestión de confianza y de *seguridad numérica*. Sería excesivo exigir a un joven que hiciera la investigación y la entrevista por sí solo. La experiencia ha demostrado que para entrevistar a una sola persona, lo ideal es un mínimo de dos y un máximo de tres entrevistadores. Por lo tanto, si se ha previsto entrevistar a varias personas, puede aumentar el número, pero no demasiado. Tenga en cuenta que todos tienen que participar en la actividad para que nadie se escude en el trabajo ajeno.

### **Organización del grupo**



Reflexione mucho sobre la dinámica del grupo al crear los subgrupos, pues debe ser un equipo que trabaje bien, principalmente en la investigación, y la participación de todos es esencial.

## Primera actividad – Encuesta

*De dos a tres sesiones y tiempo entre ellas  
para hacer la encuesta*



### Nota para el usuario

La encuesta es una actividad facultativa. El proceso se presenta en este módulo, pero no es absolutamente necesario. Puede decidir hacer la encuesta y la entrevista, una de las dos o ninguna. Aun así, le recomendamos que, en la medida de lo posible, haga una de las dos con el grupo.

Aparte del grupo, ¿cuánto sabe la gente sobre el trabajo infantil? ¿En qué medida le importa? ¿Está consciente de que todos pueden participar de alguna manera en la campaña por su erradicación? ¿Cuán interesados están los jóvenes de su grupo en conocer lo que otras personas saben sobre este tema? ¿Les interesaría hacer una encuesta e informar a otros sobre lo que están haciendo? Las encuestas son muy útiles para concienciar. Su grupo ya habrá reunido gran cantidad de información que utilizó para dar a conocer lo que está haciendo respecto al trabajo infantil.

Reúna al grupo en el aula o la sala habituales. En esta etapa no se necesita material. Comience la sesión basándose en los párrafos anteriores y explique qué se entiende por encuesta, cómo y por qué se hace, el tipo de organismos que las llevan a cabo (empresas de comercialización, gobiernos, ONG y sindicatos), y para qué se utilizan los resultados. Explique la importancia de la encuesta para evaluar actitudes y comportamientos y, en particular, para la campaña por la erradicación del trabajo infantil.

### **Naturaleza de la encuesta**

Hay varias preguntas fundamentales para saber si se hace o no una encuesta y cómo hacerla. Este será un ejercicio de creatividad a partir del momento en que les pregunte a los jóvenes si quieren hacer la encuesta. Al final de la sesión, tendrán que haber hecho suya la idea y estar dispuestos a comenzar los preparativos.

Uno de los jóvenes deberá ser el relator, escribiendo sus notas en el pizarrón, el rotafolio o una hoja. A continuación, se enumeran los puntos principales que deberá examinar con el grupo.

- ¿Por qué queremos hacer una encuesta? ¿Cuáles son las metas y los objetivos? Por ejemplo: recabar más información; valorar actitudes; estudiar comportamientos; examinar procesos económicos, o analizar prioridades.
- ¿Quiénes serán los encuestados? ¿Un solo grupo social o varios? Ello dependerá en gran medida de los objetivos y metas.
- ¿Qué forma tendrá la encuesta? ¿Será un cuestionario que deberá llenarse y devolverse? ¿Será una entrevista personal? ¿Será un cuestionario enviado por correo? (**¡Ojo!** Las encuestas por correo cuestan dinero y llevan mucho tiempo).
- ¿Cuándo queremos hacer la encuesta? ¿Hay algún período que sea más conveniente? Por ejemplo, si se lleva a cabo en una escuela, ¿habrá que hacerla durante las horas de clase o en los recreos?
- ¿Cuán larga y detallada debe ser? Esto dependerá del grupo encuestado y de la forma de la encuesta. Sin embargo, insista ante su grupo que las encuestas deben ser bastante breves porque los encuestados se desaniman si el cuestionario es demasiado largo y detallado. Si se ha optado por la entrevista individual, siempre cabe la posibilidad de hacer más preguntas, si se tiene la impresión de que el entrevistado está dispuesto a responder.
- ¿Cuál es plan de trabajo para la encuesta? ¿Cuándo debemos redactarla, hacerla, analizarla y publicar los resultados?



Con seguridad, durante la sesión se plantearán otros asuntos de los que tendrá que tomar nota. Prepárese bien para esta sesión, ya sea para poder llenar algún vacío o para mantener el ritmo cuando sea necesario. Una buena manera de suscitar interés y participación, es sugerir que la primera encuesta sea sobre los integrantes del grupo, pues a los jóvenes les divertirá la perspectiva de interrogar a sus amigos y a otros grupos de su edad.

Hacer una encuesta entre jóvenes despertará curiosidad por saber lo que hacen los amigos y compañeros y aumentará el potencial de concienciación, sobre todo, si trabaja en un entorno escolar donde otros estudiantes tal vez hayan oído hablar de este proyecto. Además, el entorno escolar es un ámbito perfecto para la encuesta.

Cuando la discusión comience a decaer, termine la sesión de creatividad. Resuma los puntos esenciales que se plantearon durante la discusión con el relator. Escríbalos en el pizarrón o en el rotafolio para que todos los vean. Comente cada uno de estos puntos y consulte al grupo para ver si quieren añadir algún otro. ¿Están de acuerdo o no con lo que se ha escrito? Una vez terminada la sesión, ha llegado el momento de decidir si divide o no al grupo en subgrupos, para luego comenzar la preparación y redactar el cuestionario de la encuesta.



### ***Diseño de la encuesta***

Después de haber examinado cada uno de esos puntos y escrito los resultados de su examen, el grupo dispone de toda la información y los útiles necesarios para seguir adelante con el diseño de la encuesta y con la redacción del cuestionario. Si ha tenido la suerte de obtener apoyo externo, es el momento oportuno para presentar a la persona en cuestión y que le ayude en esta etapa, que es la más difícil para el grupo.

Siguiendo estrictamente el plan de trabajo y la forma decidida por el grupo, pase al diseño de la encuesta y la redacción de las preguntas. Esto puede hacerse con el grupo dirigido por usted o por el experto exterior, o en subgrupos entre los que usted o el experto exterior pueden circular ofreciendo ayuda y apoyo siempre que sea necesario. Puntualizar que las encuestas deben ser cortas, facilitará el trabajo al grupo o a los subgrupos. Hable mientras circula entre ellos, alíentelos a pensar con mucho detenimiento a quién van dirigidas las preguntas y qué quiere saber el grupo.

Una vez terminada la redacción, vuelva a reunir al grupo para examinar las diferentes propuestas. El objeto es pulir juntos los cuestionarios de la encuesta y pasar a la etapa siguiente. Esté atento durante esta sesión, ya que cada subgrupo habrá trabajado mucho para preparar su proyecto. La marcha de esta sesión dependerá de la manera en que se dividió el grupo y del cometido atribuido a cada subgrupo. Por ejemplo, ¿prepararon cuestionarios para diferentes grupos de encuestados o cada subgrupo tuvo la misma tarea? Habida cuenta de que los cuestionarios tienen que ser breves, esta fase no llevará mucho tiempo, no la prolongue ya que el grupo estará interesado en pasar a la fase siguiente.

Según los recursos disponibles, en términos de preparación de textos y fotocopias, una vez terminado el cuestionario de la encuesta, pida a alguien del grupo que lo escriba a máquina con buena presentación y luego haga las copias necesarias. Si no dispone de computadora ni fotocopidora, solicite a alguien con buena letra que lo escriba a mano. Confíe a uno de los subgrupos, la tarea de producir y copiar el cuestionario. Hecho esto, el grupo puede pasar a la etapa siguiente.



### Nota para el usuario

Otra posibilidad es hacer circular un modelo de cuestionario que el grupo use de referencia en el momento de redactar el propio, pero tenga presente que ello obstaculizará la propia creatividad e imaginación del grupo para redactar las preguntas.



### Nota para el usuario

En la parte superior del cuestionario se deben dar instrucciones claras para el entrevistador, si la entrevista es oral, o para el entrevistado, si la encuesta es por escrito, porque deben entender bien qué se espera de ellos. Las preguntas no pueden ser ambiguas ni imprecisas.

## **La encuesta propiamente dicha**



### **Nota para el usuario**

La naturaleza de la encuesta influirá en su diseño, sobre todo, en el caso de la entrevista individual. Salvo que el entrevistador tenga una cámara vídeo, una grabadora, o conocimientos de taquigrafía, será difícil anotar las respuestas. Por consiguiente, una parte importante del ejercicio anterior, relativo al diseño y la modalidad de la encuesta, será la creación de una hoja de entrevista con la mayor cantidad posible de preguntas a las que se pueda responder "Sí", "No", o "No sabe". Si el entrevistador solamente tiene que marcar con un visto o escribir frases muy cortas en la hoja, la tarea será mucho más fácil, al igual que el análisis subsiguiente. No obstante, en una encuesta sobre el trabajo infantil, convendría anotar todas las opiniones y todos los sentimientos expresados.

La propia actividad de la encuesta debe ser bien preparada, coordinada y planificada. El grupo debe decidir cuándo y cómo se hará y si hay que dar aviso previo a los encuestados. Reúna al grupo, repase paso a paso cómo procede la encuesta y escriba las conclusiones de esta discusión que deberá basarse en las cinco preguntas: ¿Qué? ¿Quién? ¿Cuándo? ¿Dónde? ¿Por qué?

- ¿Quiénes serán los encuestados y quién hará la encuesta? Por ejemplo, quién se ocupará de las entrevistas y quién distribuirá y recogerá los cuestionarios.
- ¿Cómo se hará la encuesta? Por ejemplo, entrevistas o cuestionarios escritos.
- ¿Cuándo se hará la encuesta y cuándo estarán listos los cuestionarios?
- ¿Dónde se harán los cuestionarios?
- ¿Por qué se hará la encuesta?

Si la encuesta se basa en un cuestionario escrito, el grupo decidirá cuándo distribuir los cuestionarios y cuándo recogerlos. Es de esperar que, tal como indicado, no sean demasiado largos. Por ejemplo, si trabaja en un entorno escolar, la encuesta podría ser en una clase o durante un curso determinado. Tras haber hablado con el director y los docentes para saber si están de acuerdo, se podrían distribuir los cuestionarios por la mañana, al comienzo de las clases, y recogerse antes del almuerzo o al final del día.

- En el Anexo 1 se dan directrices para hacer encuestas y entrevistas individuales.

Una vez hecha la encuesta y tras haber compaginado los resultados, reúna al grupo para iniciar el análisis.

En función del número de encuestas hechas y de los grupos encuestados, procure que el análisis lo hagan los mismos subgrupos. Es importante que los jóvenes se sientan satisfechos de su trabajo y que capten la confianza que les muestra. Además, si han decidido publicar los resultados de la encuesta, sus nombres figurarán al final bajo el epígrafe *Equipo de investigación*; este es un gran estímulo para su autoestima, su confianza y, en definitiva, su compromiso con el proyecto.

Si puede contar con alguien para ayudarle con la labor de la encuesta y si esa persona es especialista en estadísticas, sería el momento ideal para solicitarle que ayude con la redacción de los resultados. Reúna a los subgrupos en la sala de trabajo, lo ideal sería que cada uno disponga de una mesa. Tendrán los resultados de las respuestas de la encuesta ante ellos. Dígales que la etapa siguiente será resumir la información en un texto, cuadros o gráficos.

- **Cuadros y gráficos:** Si las preguntas son de opción múltiple, las respuestas se podrán resumir en cuadros, gráficos o diagramas. Si se trata de un cuadro, habrá una columna para cada clase de respuesta: "Sí", "No" y "No sabe". Si tiene acceso a una computadora (tal vez en una escuela o biblioteca), tiempo y experiencia, o apoyo externo, estos resultados pueden ponerse en un programa para que el formato tenga un aspecto más profesional. En caso contrario, utilice papel de gráfico o cuadriculado y colores. Recuerde al grupo que los detalles recogidos en los gráficos o cuadros tienen que incluir explicaciones para el lector y llevar un título.

## **Análisis de la encuesta**



### **Nota para el usuario**

Las encuestas cualitativas son complicadas. Tenga presente que la investigación cualitativa es una ocupación profesional y, por lo tanto, el análisis estadístico puede resultar muy difícil para los jóvenes.

Por consiguiente, debería bastar un cuestionario de una o dos páginas como máximo. Si las preguntas son relativamente sencillas y las respuestas de opción múltiple, les será mucho más fácil llevar a cabo dicho análisis



- **Texto:** En algunas preguntas, se pedirá la opinión o el punto de vista del encuestado porque el trabajo infantil es un tema cargado de emociones; las respuestas se resumirán en los informes individuales. Probablemente, el grupo tendrá una buena idea sobre cómo resumir información, pero tal vez necesite su ayuda. Explique que la idea no es reproducir palabra por palabra lo que haya dicho el encuestado, sino destacar y poner de relieve puntos comunes a varias personas; aun así pueden citar las respuestas que, a su juicio, son muy pertinentes.

Al comienzo del informe habrá que dar algunos datos de referencia, para lo cual bastará responder a las cinco preguntas citadas antes. Luego, habrá que hilar el texto y redactar la conclusión en la que se destacarán los puntos principales y se comentarán los resultados de la encuesta.

Si los jóvenes piensan no estar a la altura, díales que sólo tendrán que redactar los resúmenes lo mejor que puedan. Circule entre los subgrupos mientras discuten, preparan gráficos y cuadros, y redactan. Asegúrese de que todos participen de una manera u otra. Ayúdeles a formular lo que quieren decir, a preparar las estadísticas y a diseñar los cuadros. Si mientras circula entre ellos descubre que algunos tienen talento para preparar gráficos o cuadros, resumen muy bien la información y se expresan bien por escrito, pregúnteles si estarían dispuestos a ayudar a otros subgrupos que tengan dificultades en preparar sus informes.

Una vez más, si tiene acceso a computadoras, los subgrupos pueden escribir sus informes e integrar gráficos y cuadros en los documentos. Si usted mismo no está familiarizado con este tipo de trabajo, tal vez conozca a alguien que le pueda ayudar en esta etapa y enseñar al grupo cómo hacerlo. Gracias a este ejercicio, los jóvenes aprenderán mucho sobre la presentación de informes, lo que enriquecerá su educación general y su desarrollo personal. Si no tiene acceso a una computadora, los que tienen mejor letra escribirán los





informes finales, y harán los cuadros y gráficos que se añadirán al texto.

Cuando hayan terminado sus informes, los integrantes de cada subgrupo los firmarán debajo de la conclusión.

Una vez terminados los informes, ¿por qué no compartir los resultados con otras personas, por lo menos con quienes participaron en la encuesta? Según el contexto donde trabaje, tal vez pueda publicar los informes. Tome contacto con la revista de la escuela, el boletín local o incluso con los medios de comunicación. Estarán interesados en conocer los resultados y saber que el resto de la comunidad leerá sus informes, será muy beneficioso para la confianza en sí mismo y la satisfacción de los jóvenes del grupo.

### **Seguimiento**

Sugiera a los medios de comunicación locales, y si tiene la posibilidad, incluso a los nacionales, que el grupo puede escribir un artículo basándose en los resultados de sus encuestas (consulte el módulo *Medios de comunicación: Prensa*). Es posible que algunas de las encuestas sean de excelente calidad y debe ser ambicioso para su grupo. Comunique los resultados a la comunidad porque el objetivo mismo del ejercicio es ayudar a estos jóvenes a instruir a otros y a propiciar el cambio social. Busque con el grupo los usos que se podrían dar a estos informes y otras formas de seguimiento.

Tenga presente que estos informes de encuesta serán muy importantes en otros módulos como los dos sobre medios de comunicación y el de *Redacción creativa*. Consérvelos y expóngalos en la sala de reunión del grupo. A otras personas también les interesará leerlos. Estos informes de encuesta serán muy útiles para la etapa siguiente de este módulo, la entrevista individual, mediante la cual el grupo se pondrá en contacto con representantes de la comunidad para que participen en un debate sobre el trabajo infantil. Si pueden referirse a estadísticas preparadas a partir de las encuestas hechas, ganarán puntos con el entrevistado.

## Segunda actividad Entrevistas individuales

*De dos a tres sesiones*



Algunas de las técnicas examinadas en la sección anterior también se aplicarán en ésta. La entrevista se concentrará en una o varias personas de un grupo determinado (por ejemplo, políticos o comerciantes). El objetivo será descubrir qué hacen los miembros de ese grupo o qué pueden hacer respecto al trabajo infantil y cuánto saben sobre el tema. La entrevista podrá formar parte de una encuesta más amplia de líderes de la comunidad. En este caso, se utilizará el mismo cuestionario que para el resto de los encuestados. Si lo prefiere, también puede preparar una entrevista más larga para estas personas, todo depende de usted y del grupo. En cierta medida, dependerá de la disponibilidad de recursos y de la accesibilidad de algunos representantes de la comunidad.

Reúna al grupo en la sala o en el aula y examine las metas y los objetivos de estas entrevistas antes de iniciar la discusión para elegir a los entrevistados. Recuerde que los objetivos principales son tres:

- informar a la comunidad sobre la naturaleza del proyecto y la cuestión del trabajo infantil;
- seguir el proceso de investigación sobre lo que se sabe sobre el trabajo infantil y lo que se hace respecto a la campaña para erradicarlo, y
- contar con el concurso de representantes claves de la comunidad para el proyecto y la campaña.

Examine estos tres objetivos con el grupo y amplíelos. Es vital que los comprendan. Trate de estimularlos cuanto sea posible para que los entiendan bien y los apoyen.

### Nota para el usuario

Si no ha impartido la sección sobre las encuestas, tendrá que discutir la entrevista con el grupo. Utilice la técnica de la entrevista individual descrita en el Anexo 1 para facilitar la actividad.



Antes de pasar a la preparación de la entrevista y el cuestionario, usted y el grupo tendrán que pensar detenidamente a quién quieren entrevistar y por qué. Organice una sesión de creatividad con la meta de elegir a una persona, o de hacer una lista muy breve de personas de la comunidad, a quienes convendría entrevistar. Recuerde que han de ser personas que promoverán la causa del grupo y el proyecto, no lo contrario. No sea demasiado exigente con el grupo, dos o tres entrevistas bastan y pueden hacerse a lo largo de un período, en lugar de una tras otra.

### ***Selección de candidatos***





## Nota para el usuario

El grupo no tiene que entrevistar necesariamente a alguien poco entusiasta con el proyecto. La experiencia demuestra que es muy útil invitar a líderes de la comunidad para que conozcan al grupo y conversen con los jóvenes sobre la naturaleza del proyecto. Podrían ser invitados a un debate, a una presentación de redacción creativa, a la representación de la obra de teatro, o a la exposición de arte sobre el trabajo infantil. Considerando la naturaleza del proyecto, es poco probable que representantes de la comunidad rechacen la invitación. Entonces, se podría hacer la entrevista durante esa visita.

Por ejemplo, si se invita a un político local a presenciar un debate del grupo, sería normal entrevistarlo después para conocer su opinión acerca del debate y el proyecto. La entrevista también incluirá preguntas sobre lo que los políticos están haciendo respecto al trabajo infantil y si piensan que podrían apoyar la campaña mundial para erradicarlo. La persona en cuestión tal vez ofrezca hablar del proyecto en su propia comunidad y promover las actividades del grupo. Se trata de una forma de concienciación e integración de la comunidad, y de una experiencia incomparable para el grupo.

Se puede decir que, en general, hay cinco grupos que podría considerar para esta actividad. Cada uno de ellos es interesante por diferentes motivos, citemos algunos ejemplos.

- **Autoridades** - Incluye a representantes del gobierno central o local, políticos, funcionarios, militantes de un partido político, representantes de la comunidad internacional, etc.
- **Empleadores** - El papel de las empresas de todo tipo respecto al trabajo infantil es muy importante. Siempre será un ejercicio interesante hablar con empresarios y comerciantes sobre el tema del trabajo infantil y las medidas que están tomando para garantizar que lo que venden se haya fabricado en condiciones de trabajo adecuadas.
- **Organizaciones comunitarias** - Incluye a sindicatos y ONG, algunos de los cuales ya tendrán actividades en el ámbito del trabajo infantil. Es evidente que los sindicatos desempeñan un papel clave en el lugar de trabajo, pero muchas ONG y organizaciones benéficas también hacen mucho para tratar de ayudar a los niños

que trabajan en las peores formas de trabajo infantil y sus familias.

- **Famosos** - Hay dos posiciones en cuanto a la participación de personas famosas en proyectos de esta naturaleza. Una afirma que desvirtúa el carácter del proyecto porque muchas de estas personas son adineradas y viven en un mundo diferente. La otra considera que toda ayuda es bienvenida. Una ventaja de contar con la participación de personas famosas es, evidentemente, que aumenta las probabilidades de que el proyecto capte la atención de los medios de comunicación y la opinión pública. Usted y su grupo decidirán lo que prefieren.
- **Personas sensibles al problema** - Puede incluir académicos que se interesan por la cuestión del trabajo infantil, escritores, artistas, padres, otros jóvenes, etc.

Convendría entrevistar a un representante de cada uno de estos grupos pero, tal vez, los jóvenes prefieran seleccionar algunos. También en este caso, mucho dependerá de usted, de la dinámica del grupo, de las oportunidades disponibles en el país y el entorno, los recursos, etc. Tenga presente que algunas personas de su lista quizás no puedan aceptar la invitación; entonces, prevea un número de candidatos de reserva.



## Nota para el usuario

De ser posible, trate de conseguir una cámara vídeo para esta actividad. Será interesante y educativo filmar las entrevistas, para luego pasar el vídeo, lo que será divertido y entretenido para el grupo. A la vez, le permitirá a usted y al experto externo entrenar al grupo en técnicas de entrevista. Además, dispondrá de un documento visual de los resultados de la entrevista, interesante para los miembros del grupo que no participen directamente. Conserve todo lo que haya filmado para seguir la evolución del proyecto.



Una vez terminado el ejercicio de creatividad, habrá que preparar la lista de unos pocos candidatos a ser entrevistados y decidir con el grupo la manera en que se hará la entrevista. Si será un ejercicio por separado o formará parte de la invitación a participar en otra actividad del grupo, por ejemplo, el debate. Se trata de una decisión bastante importante pues determinará el contenido de la carta que se enviará a la persona elegida.

### **Contacto con los candidatos**

El grupo tendrá que mandar una carta de presentación bien redactada a quienes haya decidido entrevistar, informándoles sobre el proyecto y explicándoles lo que esperan de ellos. Adjuntamos modelos de este tipo de cartas, que le pueden servir de referencia. Huelga decir que el contenido variará según el destinatario. También variará según la naturaleza de la invitación. Por ejemplo, ¿se pide solamente una entrevista o ésta se hará en el contexto de otra actividad de grupo?



### **Nota para el usuario**

Redactar cartas es un arte que se está perdiendo en esta era de tecnología de la información. Sin embargo, las cartas pueden surtir un efecto mucho mayor que una circular aparentemente copiada y reproducida al infinito. Además, aprender a redactar bien, a expresarse con claridad y a causar buena impresión, gracias a las dotes de redacción, será útil para la educación de los jóvenes y su preparación para la vida profesional.

Las instrucciones básicas para redactar estas cartas son las siguientes:

- ser lo más breve posible;
- ser amable;
- no apartarse del tema;
- pedir que se conteste, e
- indicar la dirección y a quién se ha de remitir la respuesta.

Para dar datos sobre el proyecto utilice las cinco preguntas indicadas más arriba.

Las cartas pueden ser escritas por todo el grupo o, si hay varios candidatos, cada subgrupo escribirá la suya. Escriba en el pizarrón o el rotafolio la estructura de la carta, para que cada subgrupo pueda seguirla. Vaya de un subgrupo a otro para ayudarles. Si uno de los subgrupos escribe una buena carta, sírvase de ella como modelo para ayudar a los demás. Si dispone de computadoras o máquinas de escribir, utilícelas para la versión definitiva; también puede optar por el toque personal y pedir que las pase en limpio uno de los miembros del grupo que tenga muy buena letra. Cada carta debe ir firmada por todos los

miembros del grupo e incluir el nombre del educador. Es un proyecto de grupo que pertenece al grupo. Los jóvenes respetarán esto y se sentirán estimulados.

Después de enviar las cartas, convendría llamar por teléfono a la persona en cuestión; sobre todo, si se han mandado a políticos, personas famosas o empresarios. Dígale al grupo que no se sienta intimidado por la profesión de la persona a quien se ha escrito. La causa del grupo es justa y no hay ningún inconveniente en dar seguimiento a una carta con una llamada de cortesía. Deje pasar más o menos una semana (según el sistema postal del país) antes de llamar por teléfono. Invite al grupo a que sea constante y convincente, pero siempre amable con quienquiera que hable por teléfono. En la carta se pedía respuesta y si no se recibe ninguna, el objeto de la llamada es obtenerla.

Si los recursos materiales no permiten hacer llamadas telefónicas, invite al grupo a escribir cartas de recordatorio breves y corteses a quienes no hayan contestado. Puede ser que alguien no conteste nunca; en ese caso, no pierda más tiempo ni recursos tratando de averiguar el motivo. Concéntrese en otros que se hayan mostrado más abiertos y receptivos. A medida que el grupo vaya ganando presencia en la comunidad, puede darse el caso de que representantes comunitarios se pongan en contacto para informarse. Este es un buen signo de que la concienciación y la integración de la comunidad han dado resultado.

Una vez enviadas las cartas, reúna al grupo para decidir el contenido de la entrevista. ¿Qué quieren preguntar? A veces los entrevistados pueden pedir que se les dé una idea de las preguntas que se les harán. Si tal es el caso, acepte porque disponer de las preguntas por anticipado, les ayudará a prepararse para la entrevista y asegurarse de que pueden responder con concisión. No todos están en medida de sortear fácilmente preguntas sobre el trabajo infantil. Por ejemplo, si el grupo va a entrevistar al gerente de una tienda sobre productos fabricados con mano de obra infantil, él querrá verificar la política de la empresa al respecto.

### ***La entrevista***



Por consiguiente, esta etapa consiste en preparar una lista de preguntas básicas. Vuelva a las secciones sobre la encuesta porque se pueden aplicar los mismos principios. Esta lista tampoco será larga ni exhaustiva. Alguien tendrá que tomar notas o grabar el ejercicio y es muy probable que los entrevistados sean personas muy ocupadas con poco tiempo a su disposición.

Si se organiza más de una entrevista, divida el grupo en subgrupos y confíe a cada uno la tarea de preparar el cuestionario de su propia entrevista. También decidirán la manera en que se harán las preguntas. ¿Cada uno hará una? ¿Las hará sólo uno y el resto tomará nota de las respuestas? ¿Se grabará o se filmará? ¿Quién se encargará de esto? ¿Dónde será la entrevista, en la sala del grupo, en la oficina del entrevistado o en otro lugar? ¿Se ofrecerá un refrigerio después de la entrevista?

Todos estos preparativos tienen que planificarse. Si una entrevista está bien preparada, los entrevistados se darán cuenta, principalmente si se trata de políticos, empresarios o sindicalistas con mucha experiencia en esas lides. Será un recuerdo imborrable y dará realce al grupo. Se trata de forjar alianzas y entablar el diálogo con la comunidad. Tal vez, el grupo tenga que volver a tomar contacto con esta persona en una etapa ulterior del proyecto; por lo tanto, es importante que los entrevistados se lleven una buena impresión.

Estimule al grupo a que piense cómo podrá responder el entrevistado a algunas de las preguntas y prepare preguntas de seguimiento para esta eventualidad. Además, los miembros del grupo tendrán que *ensayar* la entrevista unos con otros. Otros miembros del grupo actuarán de auditorio y aconsejarán al entrevistador. Deben ir representando el papel de entrevistador y entrevistado por turnos para comenzar a sentirse a gusto con la actividad. Si dispone de una cámara vídeo, convendría que filme esos ensayos y los discuta con el



grupo para que todos vean la entrevista y den su opinión al respecto. Es una parte importante de la dinámica del grupo que se sientan cómodos al punto de poder reírse unos de otros y de sí mismos. Todos estos preparativos contribuirán al desarrollo personal y social de los jóvenes.

Cuando llegue el momento de la entrevista, cerciórese de que el equipo en cuestión haya tomado disposiciones para recibir a la persona y acompañarla al lugar de la entrevista. También convendría que usted esté presente para recibir al entrevistado e informarle acerca del proyecto y las actividades realizadas. No obstante, la mayor parte de la conversación la hará el grupo porque es una enseñanza importante para los jóvenes en lo que se refiere a sus aptitudes sociales y de comunicación. Quédese con el grupo durante la entrevista y prepárese a intervenir si el ritmo decae o los jóvenes se ponen nerviosos. Con suerte, el entrevistado comprenderá las dificultades de los chicos, les ayudará a llenar los vacíos y les alentará.

Al final de la entrevista, después del refrigerio y de haber mantenido una conversación informal con el entrevistado, no hay que olvidar agradecerle antes de que se vaya. Huelga decir que, si la entrevista tiene lugar en la oficina, la empresa o el hogar del entrevistado, él será el anfitrión, pero también en ese caso, usted tendrá que acompañar al grupo.



## Seguimiento

La sesión de evaluación después de la entrevista se trata más adelante, por el momento, baste decir que tiene que insistir en que las entrevistas son un ejercicio de contacto con la comunidad y que, siempre se debe agradecer a quien aceptó ser entrevistado. Por lo tanto, cada subgrupo que haya hecho una entrevista redactará una carta de agradecimiento y la remitirá poco después de la actividad.

## Pautas para el usuario



- Asegúrese de que todos participen en cada una de las sesiones de este módulo. Es relativamente sencillo intervenir en la preparación, la conducción o el análisis de la encuesta. Si se asignan entrevistas a subgrupos, también es más fácil que todos puedan desempeñar un papel.
- Utilice una cámara vídeo o computadoras si dispone de ellas.
- No es necesario hacer las dos actividades de este módulo. Tal vez por cuestiones de tiempo, recursos u otras limitaciones, deberá hacer una sola. Opte por la más adecuada a las necesidades y circunstancias del grupo.
- Recorra al humor en el grupo para que la sesión sea más amena, sobre todo, si utiliza cámaras vídeo o ejercicios de escenificación.
- Asegúrese de que las encuestas y entrevistas sean objeto de una discusión detallada y estén bien preparadas.
- Verifique que los cuestionarios de las encuestas y las preguntas de la entrevista no sean demasiado largos y detallados.
- Recuerde que las encuestas han de ser objeto de análisis y seguimiento, y que también hay que hacer el seguimiento de las entrevistas.
- Invite al grupo a que envíe cartas de agradecimiento a quienes hayan participado en estos ejercicios. Haga hincapié en la importancia de mantener buenas relaciones con la comunidad.

- No ponga a ningún joven en una situación que lo desestabilice, en particular, si las entrevistas no son su tarea preferida. Todos los miembros del grupo, sin excepción, deberán poder encontrar algo que hacer aunque no participen directamente en las entrevistas.
- Asegúrese de que todos los miembros del grupo participen en la redacción de cartas, ya que contribuirá al desarrollo de aptitudes personales, sociales y de comunicación.
- No dé un carácter competitivo a las tareas.
- Lea fragmentos de todas las tareas, no sólo de las que juzga mejores. El trabajo y los puntos de vista de todos son importantes y tienen que ver que usted es justo e imparcial.



## Debate final

### *Una sesión*

Cuando se haya terminado la encuesta, o la entrevista, convoque al grupo en la sala o el aula habituales y cree un ambiente cordial. Si es el caso, invite también a quien le haya ayudado. Tenga consigo todo el material: informes de la encuesta, informes de las entrevistas, secuencias filmadas, etc.

Hable del proceso por el que ha pasado el grupo y propicie una discusión general sobre cada punto de la actividad, de la preparación al seguimiento, pasando por la redacción. Descubra lo que más les ha gustado y lo que menos ha entusiasmado a los jóvenes. Permítales que se expresen libre y abiertamente. El hecho de dejarles la libertad de hablar y expresarse sobre el proyecto a medida que va avanzando, es suficiente para darles confianza en sí mismos y establecer sólidos lazos entre los miembros del grupo.

Si tiene secuencias filmadas de los ensayos de la entrevista o las entrevistas reales, es el momento de pasarlas, si no lo ha hecho durante la etapa de entrenamiento. Hable de las respuestas dadas a las preguntas de la entrevista. Pregunte a los miembros del grupo si se sienten sorprendidos, decepcionados o alentados por ellas. ¿Cómo prevén colmar las lagunas de las respuestas? ¿Existe la posibilidad de que la persona entrevistada preste más apoyo? ¿Cómo?

Analice los resultados de las encuestas y los informes escritos. ¿Cuáles son las reacciones del grupo al respecto? Pida a los jóvenes que comenten los resultados. Pregúnteles si están satisfechos con las actividades de seguimiento. ¿Sugieren alguna otra actividad de seguimiento a las encuestas? ¿Y los medios de comunicación?

El ejercicio mejorará la capacidad de los jóvenes de buscar referencias, comunicar con otros y aprender a analizar y presentar información. También es probable que les ayude a comprender lo poco que se sabe sobre la cuestión del trabajo infantil. Tal vez ese sea otro aliciente para que apoyen la erradicación del trabajo infantil. Además, ofrece al grupo una sólida base para otros módulos.



## Evaluación y seguimiento

Los indicadores mensurables son numerosos y los resultados concretos incluyen:

- la preparación de cuestionarios de encuesta;
- la encuesta;
- la recopilación y el análisis de los cuestionarios;
- la preparación de los informes y, eventualmente, su publicación;
- el interés de los medios de comunicación;
- la preparación de la lista de candidatos a la entrevista y la aceptación de las invitaciones, y
- las entrevistas y su aporte a la concienciación e integración de la comunidad.

Evidentemente hay otros, pero si se obtienen estos resultados, el grupo habrá trabajado bien y debe decírselo. Las actividades de este módulo pueden ser bastante interesantes y divertidas para los jóvenes. También pueden ser muy eficaces en el proceso de formación. Este módulo puede tener una incidencia considerable en sus aptitudes sociales y de comunicación, así como en su desarrollo personal en general.

Cuando considere que este módulo ha dado lo que tenía que dar, pase a otro. Una posibilidad podría ser el de *Integración de la comunidad*, pero tal vez prefiera explorar otras esferas como la escenificación y el arte dramático.



# Anexo 1

## Técnica de encuesta de entrevista individual

Si la encuesta se basa en la entrevista individual, se impartirá al grupo formación sobre la manera de hacer entrevistas, lo que también será útil para la otra actividad de este módulo. Para que la encuesta dé resultado, hay que centrar la atención en la calidad que, a su vez, se basará en la capacidad del entrevistador de poner a la persona a gusto y de ser claro y conciso en su forma de interrogar.

Evidentemente, la naturaleza de la formación dependerá del grupo destinatario de la encuesta. ¿Se hará en la calle para saber lo que piensa la gente? ¿En un comercio o en un lugar de trabajo para saber lo que opinan los trabajadores? ¿En un centro de enseñanza para conocer los puntos de vista de los compañeros del grupo? Los jóvenes reaccionarán en forma muy diferente si entrevistan a la gente en la calle o si entrevistan a sus amigos de otra clase.

Ahora bien, los principios siguen siendo los mismos, a saber:

- preséntese, indique a quién representa, pregunte a la persona que vaya a entrevistar si está dispuesta a ser entrevistada y describa claramente las metas y objetivos de la encuesta;
- haga que la persona entrevistada se sienta cómoda y no se ponga nerviosa;
- comience con preguntas sencillas;
- sea siempre amable;
- mire a la persona cuando hace las preguntas; no se precipite, hable claro y asegúrese de que anota la esencia de las respuestas;
- utilice un grabador, si tomar notas le lleva demasiado tiempo, porque la gente puede impacientarse;
- atégase al "guión", no añada preguntas ni deje de hacer ninguna, salvo que sea inapropiada para el entrevistado;
- una vez que haya hecho sus preguntas, ofrezca a la persona la oportunidad de hacer lo propio, y responda en detalle y con amabilidad, y
- terminada la entrevista, agradezca al entrevistado el tiempo que le ha dedicado y, si corresponde, infórmele sobre la publicación de los resultados y dónde puede verlos.

## Anexo 2

### Reglas básicas para redactar cartas

Como decía un parlamentario británico: "Represento a unos 40.000 electores en el parlamento. Jamás oigo nada de unos 39.000. Si alguien de los otros 1.000 me escribe o me habla, me intereso. Si 50 personas me escriben sobre un tema, tomo nota, si son 100, me digo que se trata del tipo de cuestión que decide una elección, y si todavía más gente me escribe, entonces supongo que es ese tipo de asunto que hace estallar revoluciones".

Es cierto en su caso, y aún más, para quienes habitualmente no esperan recibir noticias de la gente; por ejemplo, empresarios, directores y encargados de compras de supermercados, representantes de departamentos gubernamentales y sindicatos, concejales, comerciantes y quienes ocupan puestos de responsabilidad. Por consiguiente, aproveche el instante y póngase a escribir.

Por principio, una carta tiene que ser corta, amable y directa; también se debe pedir respuesta e incluir el nombre y la dirección de los miembros del grupo a estos fines. Otros principios en lo que respecta a las cartas son:

- remitirla al lugar de trabajo o a la empresa, nunca a la casa;
- hay que saber quiénes toman las decisiones y dirigir las cartas a esas personas, vale la pena investigar al respecto;
- en la medida de lo posible, debe dirigirse la carta personalmente; tal vez, baste con algunas llamadas para conseguir la información;
- un buen señuelo puede ser una buena publicidad, por ejemplo, una tarjeta de vivos colores, una tarjeta original, o una tarjeta gigante firmada por 2.000 personas, y
- mandar una carta de agradecimiento a quien haya contestado.

Los modelos del Anexo 3 sólo son una referencia. Las cartas son algo muy personal; obra de quien la escribe y, por lo tanto, no queremos comprometer la creatividad y la imaginación de los jóvenes del mundo entero que estén trabajando con estos módulos. Por consiguiente, aconsejamos a los educadores que utilicen estos modelos con prudencia. Recomendamos que no se limite a copiarlas y distribuir las, léalas para estimular el debate en su grupo.

Cuando redacte cartas con su grupo, tenga en cuenta que deben ser lo más cortas y concisas posible. Por regla general, procure que no sean de más de una página, dos como mucho. Si se llega a dos páginas, intente terminar la carta a mitad de la segunda. Las cartas demasiado largas a lo mejor ni se leen, ya que el tiempo parece ser un bien escaso en estos días. Haga lo que esté a su alcance para que las cartas capten la atención del lector de inmediato y despierten suficiente interés para que la lea hasta el final.



# Anexo 3

## Modelos de cartas

### Modelo para pedir apoyo a una organización

De nuestra consideración:

Nos dirigimos a usted para solicitarle ayuda y apoyo para una cuestión que, a nuestro juicio, nos atañe a todos. Somos (*nombre de la clase o grupo y lugar*), estamos trabajando en un proyecto para concienciar a los jóvenes sobre la atroz realidad del trabajo infantil y aportar nuestro granito de arena a la campaña internacional para erradicarlo. Nos consternó saber que en todo el mundo trabajan más de 250 millones de niños, de edades comprendidas entre 5 y 14 años.

Nos sentiremos muy honrados de poder contar con la ayuda de una organización como la suya para apoyar nuestro proyecto públicamente. Sabemos que (*Nombre de la organización*) se ocupa de problemas sociales como el trabajo infantil.

Uno de nuestros objetivos es dar a conocer esta cuestión a la opinión pública. Tenemos la impresión de que con su apoyo, los medios de comunicación, el gobierno y nuestras comunidades nos escucharán más, comenzarán a ver lo horrendo que es el trabajo infantil y que se debe hacer algo para ponerle término de una vez por todas. Si unimos nuestros esfuerzos, podremos lograrlo.

En el proyecto está previsto transmitir el mensaje a través de artes plásticas, arte dramático y medios de comunicación. Por ejemplo, vamos a representar nuestra propia obra de teatro sobre el tema del trabajo infantil (*fecha y lugar*), y apreciaremos que acepte nuestra invitación. Queremos aportar nuestra contribución para que el mundo sea mejor, más hospitalario y más seguro para todos y, en particular, para los niños explotados. Tenemos la convicción de que compartirá nuestras esperanzas y nuestros sueños. Para nosotros será realmente una gran ayuda si acepta apoyar públicamente este proyecto.

Quedamos en espera de sus noticias a la mayor brevedad posible, porque cada minuto que pasa cuenta para los millones de niños que trabajan en el mundo entero y, en particular, para aquellos explotados en las peores formas de trabajo infantil.

### **Modelo para solicitar el patrocinio de una empresa**

De nuestra consideración:

Nos dirigimos a usted para solicitarle ayuda y apoyo para una cuestión que, a nuestro juicio, nos atañe a todos. Somos (*nombre de la clase o grupo y lugar*), estamos trabajando en un proyecto para concienciar a los jóvenes sobre la atroz realidad del trabajo infantil y nos proponemos contribuir a la campaña internacional para erradicarlo. Nos consternó saber que en todo el mundo trabajan más de 250 millones de niños, de edades comprendidas entre 5 y 14 años.

Nos sentiremos muy honrados de poder contar con el apoyo de una empresa como la suya para apoyar públicamente el proyecto. Uno de nuestros objetivos es establecer un contacto solidario con una escuela (*nombre*) de (*localidad y país*) para ofrecer nuestra ayuda a jóvenes menos privilegiados que nosotros, en ese país donde el trabajo infantil es corriente. Queremos dar a conocer esta cuestión a la opinión pública y hacer todo lo que esté a nuestro alcance para ayudar.

Esperamos poder contar con el apoyo de diversas comunidades de nuestro país. Si colaboramos todos podremos lograr algo. Organizamos varios actos para recaudar fondos y hemos conseguido (*monto*) que queremos utilizar para comprar material y equipo para la escuela (*nombre*) que estamos patrocinando, pues hemos pedido a los alumnos que nos digan lo que necesitan. Podremos adquirir muchas cosas para ellos, habida cuenta de los precios ventajosos que practica su empresa.

Abrigamos la esperanza de que pueda ayudarnos a enviar la mayor cantidad posible de material. En caso de que gastáramos todos nuestros fondos para comprar ese material en su empresa, ¿estaría dispuesto a apoyarnos poniendo el doble del monto gastado? Si es mucho pedir, tal vez pueda hacer algún otro aporte a nuestro fondo para esta buena causa. Esos niños no tienen nada.

Le informamos que en el proyecto, queremos transmitir nuestro mensaje a través de artes plásticas, arte dramático y medios de comunicación. Uno de nuestros mayores logros ha sido (por ejemplo) escribir e interpretar una obra de teatro sobre el tema del trabajo infantil.

Queremos aportar nuestra contribución para que el mundo sea mejor, más hospitalario y más seguro para todos y, en particular, para los niños explotados. Tenemos la convicción de que compartirá nuestras esperanzas y

nuestros sueños. Para nosotros será realmente una gran ayuda que acepte nuestra invitación a prestar públicamente su apoyo a nuestro proyecto con material para alumnos de escuela de (*localidad y país*). Mediante la educación, estos niños tendrán mejores perspectivas de futuro y no se verán obligados a empezar a trabajar siendo muy chicos.

Quedamos en espera de sus noticias a la mayor brevedad posible porque cada minuto que pasa cuenta para los millones de niños que trabajan en el mundo entero y, en particular, para aquellos explotados en las peores formas de trabajo infantil.

*Nota: En este ejemplo se trataba de un proveedor de artículos y equipos de oficina*

### **Modelo para pedir una entrevista a una empresa**

De mi consideración:

Nos dirigimos a usted para solicitarle ayuda y apoyo para una cuestión que, a nuestro juicio, nos atañe a todos. Somos (*nombre de la clase o grupo y lugar*), estamos trabajando en un proyecto para concienciar a los jóvenes sobre la atroz realidad del trabajo infantil y queremos aportar nuestro granito de arena a la campaña internacional para erradicarlo. Nos consternó saber que en todo el mundo trabajan más de 250 millones de niños, de edades comprendidas entre 5 y 14 años.

La labor que estamos realizando contribuirá a extender nuestros esfuerzos a las diferentes comunidades y a informar a mucha gente. En lo que respecta al trabajo infantil, los empresarios desempeñan un papel de primer orden. Estamos muy interesados en conocer las políticas y estrategias de su empresa para garantizar que los productos adquiridos para reventa en sus comercios sean fabricados o cultivados en condiciones de trabajo correctas que respetan las normas internacionales del trabajo. Considerando la importancia de su empresa en nuestra comunidad, le estaríamos muy agradecidos si aceptara una entrevista de algunos compañeros del grupo para ayudarnos en nuestras investigaciones sobre el tema.

Nos gustaría poder hacer esta entrevista lo antes posible y, en caso de que acepte, a continuación le indicamos las preguntas que queremos hacerle para que pueda prepararse.

- ¿Cuenta su empresa con un código de conducta respecto a la adquisiciones? De ser así, ¿podría darnos una copia?
- ¿Cómo controla (*nombre de la empresa*) su aplicación?
- ¿(*nombre de la empresa*) forma parte de una iniciativa de comercio justo?
- ¿(*nombre de la empresa*) asigna algún porcentaje de sus beneficios a iniciativas de desarrollo o apoya públicamente alguna de esas iniciativas?
- ¿Cuál es la posición de (*nombre de la empresa*) respecto al trabajo infantil? ¿Cómo ve su papel, en términos de responsabilidad social y en el marco de la campaña internacional para la erradicación del trabajo infantil?

Sírvase informarnos lo antes posible, si acepta la entrevista y cuándo podría ser. Puede comunicarse con nosotros por teléfono o por carta a la dirección indicada más adelante (*ponga la dirección y el número de teléfono del grupo debajo de la firma*) para que podamos convenir fecha y hora.

Quedamos en espera de sus noticias a la mayor brevedad porque cada minuto que pasa cuenta para los millones de niños que trabajan en el mundo entero y, en particular, para aquellos explotados en las peores formas de trabajo infantil.



Programa Internacional para la Erradicación del Trabajo Infantil (IPEC)

Proyecto INT/99/M06/ITA financiado por el Gobierno de Italia

 ¡Alto al trabajo infantil!

Producción: Centro Internacional de Formación de la OIT, Turín, Italia,  
en colaboración con el

**Istituto  
Europeo  
di Design** 

ISBN 92-2-313240- 1

